

## OFFRE D'EMPLOI

### COORDINATEUR(RICE) AIDE A DOMICILE (H/F)

Poste à temps complet – Cadre d'emplois B  
Ouvert aux contractuels – CDD sur emploi permanent de 1 à 3 ans, renouvelable

Territoire situé en périphérie nantaise, la Communauté de communes Sèvre & Loire est un territoire dynamique et attractif. Acteur essentiel du territoire, elle intervient au quotidien pour apporter des services de qualité à ses habitants et à ses entreprises. De par ses nombreuses compétences, elle anime le territoire et participe à son développement.

La Communauté de communes Sèvre et Loire comprend 50 000 habitants, 11 communes, 270 agents. L'organisation des services se déploie en 5 pôles : ressources, aménagement et attractivité du territoire, environnement et patrimoine, animation du territoire, solidarités.

Le Pôle Solidarités de la Communauté de communes Sèvre & Loire regroupe un CLIC, un Service d'Aide et d'Accompagnement à Domicile (SAAD) ainsi qu'un Service de Soins Infirmiers À Domicile (SSIAD) et porte des missions d'action sociale. Depuis le 1er janvier 2026, le SAAD et le SSIAD fonctionnent conjointement dans le cadre d'un Service Autonomie à Domicile (SAD) Mixte, organisé par voie conventionnelle, afin de renforcer la coordination des accompagnements et la continuité des parcours à domicile.

---

#### DESCRIPTION DU POSTE

Dans le cadre du départ progressif à la retraite d'un agent et du renforcement de l'équipe d'encadrement du service d'aide à domicile, sous l'autorité de la Directrice Solidarités et de son adjointe, vous contribuez au maintien à domicile des personnes âgées et/ou en situation de handicap.

À ce titre, vous assurez la coordination des accompagnements, l'encadrement des équipes d'aide à domicile et le suivi de l'activité, tout en veillant à la qualité du service rendu, à la continuité des interventions et à l'adaptation des réponses aux besoins des usagers. Vous participez également au soutien et à l'accompagnement des proches aidants, en favorisant l'écoute, l'orientation et la coordination avec les différents partenaires du territoire.

---

#### MISSIONS PRINCIPALES

##### 1. Accompagnement des personnes accompagnées

- Évaluer les besoins des personnes âgées ou en situation de handicap
- Organiser les interventions à domicile et assurer le suivi des dossiers
- Veiller à la qualité des accompagnements et à la continuité des parcours
- Maintenir le lien avec les usagers, les proches aidants et les partenaires

##### 2. Encadrement des équipes d'aide à domicile

- Planifier l'activité des intervenants et gérer les remplacements
- Accompagner les professionnels dans leurs pratiques quotidiennes
- Participer au recrutement, à l'intégration et au suivi des équipes
- Favoriser la communication et la cohésion d'équipe

##### 3. Suivi administratif et financier

- Assurer le suivi des prises en charge et de la facturation
- Contrôler les heures réalisées et les données d'activité
- Participer au suivi des tableaux de bord et des outils de pilotage

- Travailler en lien avec les services RH, finances et organismes financeurs

#### **4. Coordination du SAD Mixte**

- Collaborer avec les équipes soins du SAD Mixte
- Participer au partage d'informations et à l'organisation des interventions conjointes
- Favoriser une prise en charge cohérente et coordonnée
- Renforcer la continuité des accompagnements à domicile

#### **5. Promotion et développement du service**

- Participer aux actions de communication du service
- Contribuer aux projets partenariaux du territoire
- Valoriser les métiers de l'aide à domicile
- Renforcer le lien avec les acteurs locaux

#### **6. Démarche qualité et pilotage du service**

- Participer à l'amélioration continue des pratiques professionnelles
- Contribuer au suivi des indicateurs d'activité
- Participer à la mise en œuvre des outils et procédures qualité
- Accompagner l'évolution du projet de service

#### SAVOIRS

- Diplôme d'un niveau BAC+2 type BTS SP3S, DUT Carrières sociales, titre Responsable de secteur service à la personne, ou équivalent
- Être titulaire du permis B indispensable
- Expériences souhaitées dans ce secteur sanitaire, social ou médico-social

#### SAVOIR FAIRE

- Connaissance des publics âgés et/ou en situation de handicap
- Connaissance du réseau gérontologique et médico-social, et du public
- Évaluation des besoins et coordination des accompagnements
- Management et animation d'équipe
- Gestion des plannings et organisation des interventions
- Capacités d'analyse et de synthèse
- Suivi administratif et financier d'un service
- Animation de réunions et travail partenarial
- Maîtrise des outils informatiques et logiciels métiers
- Qualités rédactionnelles et capacité de reporting
- Accompagnement et soutien des proches aidants

#### SAVOIR ÊTRE :

- Autonomie, sens de l'organisation et capacité d'initiative
- Écoute, équité et sens du travail en équipe
- Capacité à fédérer et à favoriser la cohésion d'équipe
- Aptitude à instaurer un climat de confiance et un dialogue constructif
- Bienveillance, discrétion professionnelle et respect des personnes accompagnées
- Disponibilité, adaptabilité et sens des responsabilités
- Posture professionnelle sécurisante et respectueuse des choix de vie des usagers

**CONDITION D'EXERCICE**

- Temps de travail à temps complet 35h ou 39 h avec RTT
- Télétravail possible un jour par semaine
- Lieu de travail : Divatte-sur-Loire avec déplacement ponctuel sur tout le territoire de la communauté de communes

**1 er entretien le 01/07/26 pour un démarrage de la mission le 01/09/2026**

**Pour plus de renseignements, vous pouvez contacter :**

**Madame Frédérique CHEVALIER**

**Directrice adjointe**

Ligne directe 02 51 80 65 35

[f.chevalier@cc-sevreloire.fr](mailto:f.chevalier@cc-sevreloire.fr)

**Lettre de motivation et CV**

**merci de privilégier le mail [recrutement@cc-sevreloire.fr](mailto:recrutement@cc-sevreloire.fr) - à l'attention de  
Monsieur le Président de la Communauté de communes Sèvre et Loire  
1 place du Général de Gaulle 44330 VALLET avant le 23/06/2026**